



## МЧС РОССИИ

### ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

05.02.2024

г. Челябинск

№ 215

### Об организации и проведении смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципальных образований Челябинской области в 2024 году

В соответствии с планом основных мероприятий Главного управления МЧС России по Челябинской области на 2024 год и в целях дальнейшего развития и совершенствования учебно-материальной базы (далее - УМБ) в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП ГОЧС), п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 01 марта по 28 июня 2024 года смотр-конкурс на лучший У КП ГОЧС муниципальных образований Челябинской области (далее – смотр-конкурс У КП ГОЧС).
2. Утвердить:
  - 1) Состав комиссии Главного управления МЧС России по Челябинской области по проведению смотра-конкурса У КП ГОЧС (приложение № 1).
  - 2) Положение о проведении смотра-конкурса У КП ГОЧС (Приложение № 2).
3. Результаты проведения смотра-конкурса У КП ГОЧС утвердить приказом Главного управления МЧС России по Челябинской области до 28 июня 2024 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления МЧС России по Челябинской области (по гражданской обороне и защите населения) - начальника УГОиЗН полковника Захарова А.В.

Начальник  
Главного управления

Ю.Н. Буренко

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Главного управления  
МЧС России  
по Челябинской области  
от 05.08.24 № 215

**Состав комиссии  
Главного управления МЧС России по Челябинской области по проведению  
смотра – конкурса на лучший учебно-консультационный пункт по  
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципальных  
образований Челябинской области в 2024 году**

Председатель комиссии:

Захаров А.В.  
полковник

- заместитель начальника Главного  
управления МЧС России по  
Челябинской области (по гражданской  
обороне и защите населения) –  
начальник УГОиЗН

Члены комиссии:

Лучкин В.М.

- начальник отдела подготовки  
населения УГОиЗН Главного  
управления МЧС России по  
Челябинской области

Лапин С.В.

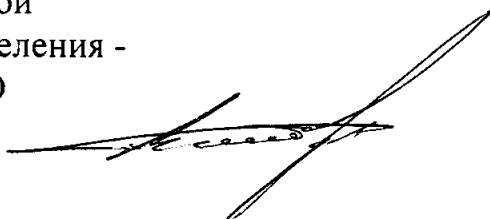
- главный специалист отдела  
подготовки населения УГОиЗН  
Главного управления МЧС России по  
Челябинской области

Секретарь комиссии:

Трунова Ю.Б.

- ведущий специалист-эксперт отдела  
подготовки населения УГОиЗН  
Главного управления МЧС России по  
Челябинской области

Заместитель начальника  
управления гражданской  
обороны и защиты населения -  
начальник отдела МГО  
полковник



В.Н. Копытов

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом Главного управления  
МЧС России  
по Челябинской области  
от 05.08.24 № 215

**Положение  
о смотре-конкурсе на лучший учебно-консультационный пункт по  
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципальных  
образований Челябинской области в 2024 году**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1) Смотр-конкурс учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее смотр - конкурс УКП ГОЧС) проводится на основании постановлений Правительства Российской Федерации от 2.11.2000 №841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 18. 09. 2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», организационно-методических указаний МЧС России по подготовке всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Российской Федерации в 2021 - 2025 годах, плана основных мероприятий Главного управления МЧС России по Челябинской области на 2024 год.

2) Настоящее положение разработано в соответствии рекомендациями МЧС России о примерном порядке определения состава учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (от 27.02.2020 № 11-7-604) и определяет порядок оценки проведения смотра-конкурса на лучший УКП ГОЧС муниципальных образований Челябинской области.

3) Приказом Главного управления МЧС России по Челябинской области устанавливаются условия и сроки проведения смотра-конкурса.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА:**

1) Смотр - конкурс проводится в целях определения состояния работы УКП ГОЧС по организации и проведению мероприятий по подготовке неработающее население по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, оказания консультационных услуг в данной области другим группам населения муниципальных образований, дальнейшего развития и наращивания учебно-материальной базы (далее - УМБ) УКП ГОЧС, определения

победителей конкурса, обобщения и распространения передового опыта работы по развитию УМБ УКП ГОЧС в муниципальных образованиях Челябинской области.

2) Основными задачами смотра-конкурса являются контроль и оценка:

- деятельности органов местного самоуправления по созданию и организации деятельности УКП ГОЧС в муниципальных образованиях;
- проведения мероприятий в УКП ГОЧС по подготовке неработающего населения и оказания консультационных услуг другим группам населения по вопросам ГО и защиты от ЧС, повышения общей культуры безопасности жизнедеятельности;
- наличия и состояния средств обеспечения учебного процесса в УКП ГОЧС.

### 3. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

1) Проверка наличия и содержание учебного имущества и оборудования УКП ГОЧС в соответствии с примерным порядком МЧС России определения состава учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2) Оборудование УКП ГОЧС в виде:

- отдельного помещения, оснащенного техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, мебелью;
- уголка гражданской обороны и защиты от ЧС, при администрациях муниципальных образований, домах культуры, библиотеках, образовательных организациях и т.д.).

3) Организация работы УМБ УКП ГОЧС с использованием современных технологий в процессе обучения неработающего населения.

4) Развитие УМБ УКП ГОЧС.

### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА:

1) Смотр - конкурс на лучший УКП ГОЧС муниципальных образований Челябинской области проводится в два этапа.

2) 1 этап – муниципальный (с 01 марта по 30 апреля 2024 года).

3) Проведение смотра-конкурса осуществляют комиссии органов местного самоуправления в пределах муниципальных образований в соответствии с распоряжениями глав муниципальных образований. В смотре-конкурсе принимают участия УКП ГОЧС созданные на территории муниципального образования.

При проведении смотра-конкурса комиссии оформляют сводную оценочную ведомость с указанием УКП ГОЧС, принявших участие в смотре-конкурсе и количество набранных баллов.

По итогам смотра-конкурса комиссия составляет акт и представляет его на утверждение главе муниципального образования. На основании акта издается распоряжение главы муниципального образования, в котором определяются места среди УКП ГОЧС.

Победители смотра-конкурса награждаются почетными грамотами главы муниципального образования.

4) Для участия в областном этапе смотра-конкурса комиссии муниципальных образований до 30 апреля 2024 года представляют в Главное управление МЧС России по Челябинской области (через отдел подготовки населения, тел. 8-351-239-70-60, эл. адрес [opr@74.mchs.gov.ru](mailto:opr@74.mchs.gov.ru)):

- копии распоряжений Главы муниципального образования по проведению и итогам смотра - конкурса;

- утвержденный акт результатов смотра-конкурса (в акте указать название организации, на базе которой создан У КП, занявший первое место, её адрес, фамилию, имя, отчество – руководителя организации, начальника (инструктора) У КП ГОЧС);

- общую оценочную ведомость У КП ГОЧС, принявших участие в смотре-конкурсе с указанием набранных баллов;

- оценочный лист У КП ГОЧС, занявшего первое место по результатам смотра-конкурса (приложение №1 к Положению);

- информационные материалы в виде презентации.

5) II этап – областной (с 30 апреля по 28 июня 2024 года).

Смотр-конкурс проводится по группам:

- первая группа - У КП ГОЧС муниципальных образований, расположенных на территориях, отнесённых в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- вторая группа - У КП ГОЧС муниципальных образований, не отнесённых к категориям по гражданской обороне (Ашинский МР, Катав-Ивановский МР, Саткинский МР, Верхнеуральский МР, Нязепетровский МР, Еманжелинский МР, Пластовский МР, Карталинский МР, Кусинский МР, Чебаркульский ГО, Южноуральский ГО, Усть-Катавский ГО, В.Уфалейский ГО, Карабашский ГО, Локомотивный ГО, Троицкий ГО);

- третья группа - У КП ГОЧС муниципальных образований, не отнесённых к категориям по гражданской обороне (сельские муниципальные районы) (Аргаяшский МР, Агаповский МР, Брединский МР, Варненский МР, Еткульский МР, Кизильский МР, Красноармейский МР, Кунашакский МР, Нагайбакский МР, Октябрьский МР, Сосновский МР, Троицкий МР, Увельский МР, Уйский МР, Чебаркульский МР, Чесменский МР).

6) Смотр-конкурс проводится комиссией Главного управления МЧС России по Челябинской области в следующем порядке:

- для У КП ГОЧС муниципальных образований, расположенных на территориях, отнесённых в установленном порядке к группам по гражданской обороне (первая группа) с выездом комиссии в муниципальные образования;

- для У КП ГОЧС муниципальных образований, не отнесённых к категориям по гражданской обороне (вторая и третья группа) дистанционно, с применением информационно-коммуникационных технологий.

В смотре-конкурсе принимают участие У КП ГОЧС победители муниципального этапа смотра-конкурса.

Определение победителей проводится по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с оценочными листами.

Комиссия оставляет за собой право вносить коррективы в оценочные листы, если их заполнение не соответствует критериям, указанным в приложении № 1 к Положению.

При одинаковом количестве баллов у участников смотра-конкурса окончательное решение принимается комиссией по предоставленному информационному материалу в виде презентации, полноте предоставленных документов и практической работе в муниципальном образовании по подготовке неработающего населения.

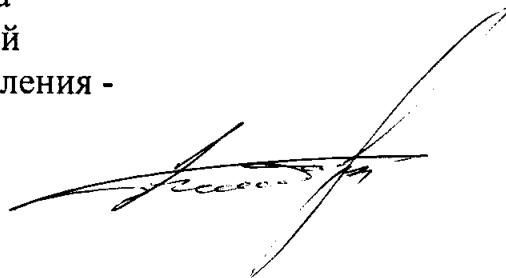
7) Результаты смотра-конкурса оформляются актом. Акт подписывается председателем и всеми членами комиссии и утверждается начальником Главного управления МЧС России по Челябинской области. На основании акта издается приказ Главного управления МЧС России по Челябинской области.

Итоговый приказ и акт результатов смотра-конкурса доводятся до глав муниципальных образований и размещаются на сайте Главного управления МЧС России по Челябинской области.

8) Победители областного этапа смотра-конкурса награждаются дипломами и грамотами.

Награждение победителей смотра-конкурса проводится в ходе итогового сбора с руководящим составом ГО и Челябинской территориальной подсистемы РСЧС по подведению деятельности областной системы РСЧС и ГО за 2024 год.

Заместитель начальника  
управления гражданской  
обороны и защиты населения -  
начальник отдела МГО  
полковник



В.Н.Копытов

**ВЕДОМОСТЬ**  
**оценочных показателей смотра-конкурса учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и**  
**чрезвычайным ситуациям муниципального образования Челябинской области**

№ п/п	Основные вопросы смотра-конкурса	Количество начисляемых баллов	Дополнительные баллы	Штрафные баллы	Примечание
1.	<b>Организация работы в МО по созданию и развитию УКП ГОЧС:</b>				
1.1	Наличие нормативного правового акта о создании, оснащении и деятельности УКП ГОЧС на территории муниципального образования (постановление, распоряжение)	+5		при отсутствии -5	
1.2	Количество созданных УКП ГОЧС в 2023 г. и текущем году	+ 40			за каждое
1.3	Наличие копии Комплексного плана мероприятий по подготовке населения МО в области ГО и защиты от ЧС на 2024 год (раздел «Мероприятия по подготовке неработающего населения»)	+3		при отсутствии -3	
1.4	Наличие приказа руководителя организации или учреждения, при котором создан УКП ГОЧС, об организации его работы	+5		при отсутствии -5	
1.5	Наличие Положения об УКП ГОЧС	+3		при отсутствии -3	
1.6	Наличие перспективного пятилетнего плана развития и совершенствования УМБ УКП ГОЧС муниципального образования, утверждённого Главой МО	+10		при отсутствии -10	
1.7	Наличие Плана работы УКП ГОЧС на год	+5		при отсутствии -5	
1.8	Наличие вывески (таблички) у входа в здание,	+5		при отсутствии	

	помещение с названием учебно-консультационного пункта, его принадлежности к организации.			-5	
1.9	Наличие распорядка работы У КП ГОЧС	+3		при отсутствии - 3	
1.10	Наличие графика дежурств по У КП ГОЧС консультантов (инструкторов) У КП и других привлекаемых лиц организации и учреждения на 2024 год	+3		при отсутствии -3	
1.11	Наличие примерной тематики проведения консультаций с неработающим и другими группами населения	+5		при отсутствии -5	
1.12	Наличие примерной программы (с содержанием тем) подготовки неработающего населения	+10		при отсутствии -10	
1.13	План проведения мероприятий и консультаций с неработающим населением в У КП ГОЧС на месяц	+5		при отсутствии -5	
1.14	Наличие журнала учета проведения консультаций и мероприятий на У КП ГОЧС (с неработающим населением и другими группами населения)	+5		при отсутствии -5	
1.15	Списки неработающих жильцов с указанием адресов и телефонов старших домов	+3		при отсутствии -3	
1.16	Наличие функциональных обязанностей должностных лиц У КП ГОЧС начальника (консультанта) У КП	+3		при отсутствии -3	
1.17	Наличие паспорта У КП ГОЧС	+5		при отсутствии -5	
<b>2.</b>	<b>Организация и содержание учебного процесса и учебно-методическое обеспечение У КП ГОЧС</b>				
2.1	Прохождения курсового обучения инструкторов (консультантов) У КП в отделе «УМЦ ОГКУ «ЦГО»	+5		нарушение сроков	за каждого инструктора (консультанта) У КП



	курсов ГО МО в установленные сроки (не реже 1 раза в 5 лет) (указать, где проходил обучение, дату прохождения, № документа)			подготовки - 10	
2.2	Наличие методических разработок по проведению занятий согласно утвержденной тематике	+3			за каждую
2.3	Реализация выполнения плана работы УКП ГОЧС за 2023 год, % его выполнения (на день проведения смотра-конкурса): - 90% - 80% - менее 80%	+10 +8 +5		отсутствие плана работы УКП -10	
2.4.	Количество (чел.), прошедших подготовку, получивших консультации в УКП ГОЧС (за 2023 г. и текущий год): - от 1000 и более чел. - от 800 до 1000 чел. - от 600 до 800 чел. - от 400 до 600 чел. - от 200 до 400 чел.	+60 +50 +40 +25 +15			
2.5.	Финансовое обеспечение УКП ГОЧС (финансовые средства на развитие УМБ УКП предусмотрены в 2023 г. и на текущий год из муниципального бюджета);	+20		финансирование не предусмотрено - 20	За каждый год
2.6.	Организована подписка на периодическую печать (журнал «Гражданская защита», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Военные знания» и другая подписка на печать по безопасности жизнедеятельности (на 2024 год);	+20		за отсутствие подписки -10	за каждую единицу периодической печати
2.7.	Распространение среди населения и организаций листовок, памяток и другой печатной информации по вопросам безопасности жизнедеятельности (перечислить вид печатной продукции (памятки, листовки, и т. и тематику).	+20 За каждую тематику			за распространение в течении года
2.8.	Привлечение неработающего населения к мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления (сходы, собрания, тренировки и т.е.)	+15			за каждое мероприятие
3.	Наличие обновленной презентации УКП ГОЧС (за				

	<p>2023 год и текущий год)          Примерная структура презентации:          - полное наименование УКП ГОЧС          почтовый адрес, телефон, дата создания          принадлежность к конкретной организации или          учреждению (фото здания помещения, где          расположен УКП);          - Ф.И.О. руководителя организации, консультантов          УКП (их фото, образование, стаж исполнения          обязанностей инструкторов (консультантов), дата          обучения в отделе «УМЦ» ОГКУ «ЦГО», курсах ГО);          - вместимость помещения УКП ГОЧС (фото          помещения, уголка ГО и ЧС);          - наличие УМБ по ГОЧС (фото информационных          стендов, средств обеспечения учебного процесса:          нормативно-правовых документов, учебной          литературы, плакатов, слайдов, электронных средств          подготовки проверки теоретических знаний,          технических средств обучения, средств          индивидуальной защиты, медицинского, пожарного          имущества, аудио-, видео-, проекционной аппаратуры,          памяток, листовок, буклетов журналов «Гражданская          защита», «Пожарное дело» и другие издания);          - общая численность неработающего населения (чел.),          закрепленного за УКП ГО;          - количество неработающего населения, и других          групп населения прошедших подготовку и          получивших консультации в УКП;          - фото мероприятий проводимых в УКП ГО с          неработающим населением</p>	от 20 до 40	до 10		<p>Дополнительные баллы          начисляются комиссией          Главного управления          МЧС          России по Челябинской          области в ходе второго          этапа смотра-конкурса          за качество и полноту          информации,          характеризующую          деятельность УКП ГО</p>
4.	<p><b>Состояние учебно-материальной базы ГО УКП          ГОЧС созданного в виде:</b>          - отдельного помещения;          - уголка ГО и ЧС.          Оценивается укомплектованность мебелью,          стендами, витринами, стеллажами, средствами          обеспечения учебного процесса, отражающими</p>				

	тематические разделы в соответствии с Рекомендациями МЧС России о примерном порядке определения состава учебно-материальной базы (от 27.02.2020 №11-7-604 пункт. 5)				
4.1.	<p>УКП ГОЧС в виде помещения вместимостью до 30 человек, оснащенный техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, мебелью.</p> <p>Учитывается наличие 3-4 информационных стендов, содержащих следующие тематические разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сигналы оповещения и порядок действия по ним;</li> <li>- схема (карта) поселения (организации) с маршрутами эвакуации, местами временного размещения населения при ЧС и объектами ГО;</li> <li>- причины возникновения ЧС природного и техногенного характера, возможные на территории муниципального образования, и присущие им опасности;</li> <li>- средства индивидуальной и коллективной защиты от ЧС;</li> <li>- правила оказания первой помощи при травмах, кровотечениях, ожогах, укусах животных и насекомых и т.д.;</li> <li>- информация по организации защиты животных в условиях воздействия опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС)</li> </ul>	от 30 до 60 баллов			
4.2.	<p>УКП ГОЧС оформлен в виде уголка гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Учитывается наличие тематических разделов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опасности, возникающие при ЧС в данном населенном пункте или в непосредственной близости от него;</li> <li>- способы и порядок оповещения об аварии или ЧС;</li> <li>- порядок действия по сигналу «Внимание всем!»;</li> </ul>	от 20 до 40 баллов			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- маршруты движения к объектам ГО;</li> <li>- порядок подготовки и проведения эвакуации при ЧС (адрес сборного эвакуопункта на схеме, маршрут движения (транспорта или пешей колонны);</li> <li>- пункты посадки и высадки населения, пункт размещения рассредоточиваемых и эвакуируемых, порядок движения к ним;</li> <li>- порядок оказания первой помощи при ЧС.</li> </ul> <p>Тематическое оформление уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций выполнено с использованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плакатов, стендов и других наглядных пособий;</li> <li>- средств индивидуальной защиты, пожаротушения, первой помощи;</li> <li>- памяток по действиям населения в ЧС;</li> <li>- инструкций по применению простейших средств защиты в загородных условиях;</li> <li>- наставлений по использованию средств защиты.</li> </ul>				
4.3	<u>Средства обеспечения учебного процесса:</u>				
4.3.1.	<u>Вербальные средства обучения:</u>				
	- Нормативно-правовые документы;	+3			(за наличие всех документов)
	- Учебная литература (за каждое наименование книги, брошюры). ( в том числе электронные)	+5			за каждый вид
4.3.2.	<u>Визуальные средства обучения:</u>				
	- плакаты (в комплекте)	+10			за комплект
	- слайды	+3			за слайд
4.3.3.	<u>Электронные средства подготовки и проверки теоретических знаний</u> (перечислить название электронных курсов)	+10			за каждый вид
4.3.4.	<u>Средства индивидуальной защиты:</u>				
	- средства защиты органов дыхания	+3			за каждый вид
	- средства защиты кожи	+3			за каждый вид
4.3.5.	<u>Медицинское имущество</u>	+5			за каждый вид
4.3.6.	<u>Пожарное имущество</u>	+5			за каждый вид
4.3.7.	<u>Аудио-, видео-, проекционная аппаратура</u>	+15			за каждый вид

	(* в пунктах 4.3.1. - 4.3.7.перечисляются средства обеспечения учебного процесса, приобретенные во втором полугодии 2023 года и текущем году, указанные рекомендациях МЧС о примерном порядке определения состава УМБ (2020г.) и другие				
	<b>ВСЕГО БАЛЛОВ:</b>				

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_